

Контрольно-счетная палата Краснодарского края

**СТАНДАРТ
ВНЕШНЕГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ
Контрольно-счетной палаты Краснодарского края
(СВГФК КСП – 10.3)**

«Мониторинг исполнения бюджета Краснодарского края»

УТВЕРЖДЕН
приказом председателя
Контрольно-счетной палаты
Краснодарского края
от 24 апреля 2026 г. № 44

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ
с 24 апреля 2026 года

г. Краснодар

Содержание

№ п/п	Наименование главы, раздела	Страница
1	Общие положения	3
2	Понятие и содержание мониторинга, его цели, задачи, принципы, предметы и объекты	4
3	Общие требования, правила, этапы и процедуры организации, подготовки и проведения мониторинга. Порядок взаимодействия структурных подразделений Палаты	8
4	Требования к оформлению результатов мониторинга, структура и содержание заключения о результатах мониторинга	16
5	Порядок подготовки и представления информации о ходе исполнения краевого бюджета	18
6	Реализация результатов мониторинга	18
	Приложение	19

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего государственного финансового контроля Контрольно-счетной палаты Краснодарского края (СВГФК КСП-10.3) «Мониторинг исполнения бюджета Краснодарского края» (далее – Стандарт) разработан на основании Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» (далее – Закон № 6-ФЗ), Закона Краснодарского края от 04.10.2011 № 2321-КЗ «О Контрольно-счетной палате Краснодарского края» (далее – Закон о КСП КК), Регламента Контрольно-счетной палаты Краснодарского края (далее – Регламент), а также с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ), Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации (далее – РФ) и муниципальных образований, утвержденных коллегией Счетной палаты РФ (постановление от 29.03.2022 № 2ПК), стандартов Контрольно-счетной палаты Краснодарского края.

При разработке настоящего Стандарта использовался Стандарт внешнего государственного аудита (контроля) СГА 202 «Оперативный анализ исполнения и контроль за организацией исполнения федерального бюджета», утвержденный Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 22.08.2024 № 10ПК).

1.2. Настоящий Стандарт является специализированным стандартом контроля бюджета, регламентирующим порядок осуществления предварительного контроля за ходом исполнения бюджета Краснодарского края, и разработан для использования работниками Контрольно-счетной палаты Краснодарского края (далее – КСП КК, Палата), участвующими в организации и проведении экспертно-аналитического мероприятия на основании положений статьи 268.1 БК РФ, статьи 9 Закона № 6-ФЗ, статьи 11 Закона о КСП КК и Регламента, при:

осуществлении мониторинга исполнения бюджета Краснодарского края за первое полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

подготовке и представлении информации о ходе исполнения бюджета Краснодарского края за соответствующий отчетный период в Законодательное Собрание Краснодарского края (далее – ЗСК), Губернатору и прокуратуру Краснодарского края.

1.3. Настоящий Стандарт не распространяется на подготовку заключения Палаты на годовой отчет об исполнении бюджета Краснодарского края за отчетный финансовый год.

1.4. Объектом стандартизации является деятельность работников Палаты, связанная с организацией и проведением мониторинга исполнения бюджета Краснодарского края за первое полугодие и девять месяцев текущего финансового года, подготовкой и представлением информации о ходе

исполнения бюджета Краснодарского края (далее – бюджет края) за соответствующий отчетный период в ЗСК и Губернатору Краснодарского края (далее – мониторинг).

Целью Стандарта является установление общих правил, требований и процедур проведения мониторинга.

Задачами Стандарта являются определение:

понятия и содержания мониторинга, его основных принципов, целей и задач, предметов и объектов;

общих требований, правил, этапов и процедур организации, подготовки и проведения мониторинга;

порядка взаимодействия структурных подразделений Палаты при проведении мониторинга;

требований к оформлению результатов мониторинга, структуры и содержания заключения Палаты о результатах мониторинга;

порядка подготовки и представления информации о ходе исполнения бюджета Краснодарского края.

1.5. В Стандарте термины и понятия применяются в значении, используемом в действующем законодательстве РФ и Краснодарского края, а также установленном локальными актами Палаты и настоящим Стандартом.

1.6. При выполнении требований Стандарта работники КСП КК должны руководствоваться Конституцией РФ, Налоговым кодексом РФ, БК РФ, Законом № 6-ФЗ, Законом о КСП КК, законом Краснодарского края о бюджете Краснодарского края на текущий финансовый год и на плановый период (далее – закон о бюджете), положениями правовых актов, регулирующих бюджетный процесс и бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы РФ, а также условиями государственных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Краснодарского края, Регламентом, иными локальными актами Палаты.

1.7. По вопросам, порядок решения которых не урегулирован настоящим Стандартом, решение принимается председателем Палаты, руководителем мониторинга.

2. Понятие и содержание мониторинга, его цели, задачи, принципы, предметы и объекты

2.1. Мониторинг – вид обследования, проводимого работниками КСП КК в рамках реализации установленных законодательством РФ полномочий и предусматривающего регулярное наблюдение за показателями исполнения бюджета края и социально-экономической ситуации в Краснодарском крае с использованием сведений, приведенных, в том числе, в бюджетной и иной отчетности за отчетный период, размещенных (опубликованных) на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в информационных системах, а также полученных на основании

запросов работников Палаты, структурирование, оценку и анализ такой информации, ее представление в ЗСК, Губернатору, прокуратуру Краснодарского края.

2.2. Мониторинг основывается на принципах:

объективности – использование данных, полученных в установленном законодательством порядке, и обеспечение полной и достоверной информации по предмету мониторинга;

системности – проведение экспертно-аналитических действий, соответствующих направлениям мониторинга, взаимоувязанных по срокам, спектру вопросов, анализируемым показателям, приемам и методам и обеспечивающих сопоставимость анализируемых показателей;

результативности – предупреждение нарушений действующего законодательства при предоставлении средств из бюджета края, обеспечение возможности подготовки выводов, предложений и рекомендаций по предмету мониторинга.

2.3. Планирование проведения мониторинга осуществляется в рамках общего планирования деятельности Палаты в соответствии с положениями Стандарт организации деятельности Контрольно-счетной палаты Краснодарского края (СОД КСП - 3) «Планирование работы Контрольно-счетной палаты Краснодарского края», отражается в плане работы Палаты и осуществляется в отношении участников бюджетного процесса, которые выступают объектами мониторинга.

2.4. Цели мониторинга:

определение степени достижения плановых значений основных макроэкономических показателей социально-экономического развития Краснодарского края, полноты и своевременности поступления доходов, исполнения расходов и источников финансирования дефицита бюджета, в сравнении с плановыми бюджетными назначениями, утвержденными законом о бюджете, а также бюджетными ассигнованиями, утвержденными в сводной бюджетной росписи (далее – СБР) по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, выявление отклонений, анализ причин их возникновения;

предупреждение и пресечение бюджетных нарушений, недостатков, устранение рисков, учет резервов в деятельности объектов мониторинга, подготовка предложений (рекомендаций) по их устранению (учету);

информирование ЗСК, Губернатора, прокуратуры Краснодарского края о ходе исполнения бюджета края.

2.5. Задачи мониторинга:

2.5.1. Проведение анализа:

основных макроэкономических показателей социально-экономического развития Краснодарского края;

объемов поступления доходов, кассового исполнения расходов, в том числе хода реализации краевой адресной инвестиционной программы (далее - КАИП), размеров дефицита (профицита), источников финансирования дефицита бюджета Краснодарского края, объема и структуры

государственного долга Краснодарского края;

выполнения положений правовых актов о мерах по реализации закона о бюджете края;

исполнения текстовых статей закона о бюджете края;

2.5.2. Выявление:

рисков недостижения плановых значений основных макроэкономических показателей социально-экономического развития Краснодарского края;

рисков недополучения доходов и невыполнения принятых расходных обязательств, в том числе носящих программный характер;

негативных тенденций, нарушений (недостатков), допущенных в ходе исполнения бюджета края, недостатков (рисков, резервов) в работе объектов мониторинга, внесение предложений по их устранению (при наличии);

сравнение фактических показателей с показателями, утвержденными законом о бюджете края, СБР на текущий финансовый год, выявление и анализ отклонений от этих показателей.

Иные задачи с учетом цели проведения мониторинга могут быть установлены распоряжением о его проведении и/или программой мониторинга, оперативными указаниями председателя Палаты, руководителя мониторинга.

2.6. Предметами мониторинга являются:

исполнение закона о бюджете края, а также реализация положений нормативных правовых актов, регламентирующих организацию его исполнения и расходования средств бюджета края;

деятельность объектов мониторинга по обеспечению исполнения и организации исполнения бюджета края в текущем финансовом году, формированию и ведению финансовых документов, составлению и представлению бюджетной и иной отчетности, связанной с исполнением бюджета края.

2.7. Объектами мониторинга являются: главные администраторы доходов бюджета, главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее – главные администраторы средств бюджета края), министерство финансов Краснодарского края, иные объекты в соответствии с областью действия полномочий Палаты, установленных законодательством, а также денежные отношения, возникающие, изменяющиеся и прекращающиеся в ходе исполнения бюджета.

2.8. В процессе мониторинга анализируется соблюдение:

принципов бюджетной системы РФ, установленных БК РФ;

ограничений, установленных БК РФ;

иных требований бюджетного законодательства.

2.9. Мониторинг проводится за первое полугодие и девять месяцев текущего финансового года выборочным способом. Срок проведения мониторинга устанавливается распоряжением председателя Палаты и (или) программой мониторинга (далее – Программа) и может быть изменен по

решению Коллегии и в соответствии с приказом председателя КСП КК.

Основными методами проведения мониторинга являются сбор данных, оценка и анализ информации, обратная связь¹.

В ходе проведения мониторинга могут быть использованы различные приемы экономического анализа, в том числе, выработанные практикой.

2.10. Правовой и информационной основой для осуществления мониторинга являются:

БК РФ, Налоговый кодекс РФ;

нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, устанавливающие условия предоставления средств из бюджета края, а также обуславливающие публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам;

нормативные правовые акты Краснодарского края, принимаемые во исполнение закона о бюджете края, включая правовые акты Губернатора Краснодарского края о мерах по реализации закона о бюджете края (при наличии);

нормативные правовые акты, принимаемые для реализации приоритетов Российской Федерации, определенных Президентом РФ в ежегодных посланиях Федеральному Собранию РФ и иных программных документах Президента РФ, а также для реализации приоритетов, определенных в региональных документах стратегического планирования;

инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ;

письма Министерства финансов РФ, министерства финансов Краснодарского края в части составления и предоставления квартальной отчетности;

порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации РФ, утвержденный приказом Министерства финансов РФ, приказом министерства финансов Краснодарского края об установлении порядка применения бюджетной классификации РФ в части, относящейся к бюджету края;

закон о бюджете края;

статистические данные;

отчет об исполнении консолидированного бюджета края (форма по ОКУД 0503317);

отчет об исполнении бюджета края (форма по ОКУД 0503117) (далее – Отчет об исполнении бюджета);

утвержденная СБР на начало текущего финансового года и с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на отчетную дату;

кассовый план на начало текущего финансового года и с учетом внесенных в него изменений по состоянию на отчетную дату;

¹ Для целей мониторинга под «обратной связью» следует понимать процесс информирования о результатах мониторинга объектов контроля и иных заинтересованных лиц, сбор информации о результатах рассмотрения указанными лицами направленных им материалов.

перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Краснодарского края;

отчетность о ходе реализации государственных программ Краснодарского края;

данные КАИП;

бюджетная отчетность, иные документы и материалы, относящиеся к предмету мониторинга, в том числе общедоступные сведения, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), информационных системах.

В целях проведения мониторинга участники экспертно-аналитического мероприятия также используют:

данные Управления Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республике Адыгея (далее - Краснодарстат), Управления Федеральной налоговой службы России по Краснодарскому краю (далее – УФНС по КК);

результаты контрольных и иных мероприятий, осуществляемых в рамках внешнего государственного финансового контроля, в ходе которых рассматривались вопросы использования средств бюджета края, распоряжения и управления собственностью Краснодарского края в текущем финансовом году.

3. Общие требования, правила, этапы и процедуры организации, подготовки и проведения мониторинга. Порядок взаимодействия структурных подразделений Палаты

3.1. Общий контроль за организацией, ходом проведения и реализацией результатов мониторинга осуществляет руководитель мероприятия – должностное лицо Палаты, ответственное за его проведение в соответствии с утвержденным планом работы Палаты и/или распоряжением о проведении мониторинга (далее – руководитель мониторинга). В проведении мониторинга могут участвовать все структурные подразделения Палаты в соответствии с содержанием их контрольно-экспертной деятельности (далее – участники мониторинга).

Участники мониторинга осуществляют подготовку, непосредственное проведение, оформление результатов мониторинга в разрезе государственных программ Краснодарского края и КАИП. При необходимости обобщение результатов мониторинга, формирование проекта итогового документа (сводного заключения) осуществляет отдел оперативного анализа и контроля бюджетно-аналитического управления КСП КК (далее – отдел оперативного анализа и контроля), а также (при необходимости) иные отделы бюджетно-аналитического управления Палаты (далее – БАУ).

Начальник отдела оперативного анализа и контроля несет персональную ответственность за достоверность, объективность фактов, выводов, предложений, рекомендаций, изложенных в итоговом документе

(формируемом при необходимости), за исключением фактов, выводов, предложений и рекомендаций, основанных на информации, полученной от участников мониторинга (в их служебных записках, заключениях), ответственность за достоверность и объективность которой несут аудиторы (начальники управлений) Палаты, предоставившие соответствующую информацию.

Закрепление за участниками мониторинга вопросов (процедур) мониторинга осуществляется распоряжением председателя Палаты и (или) Программой мониторинга. При этом по вопросам, возникающим в процессе проведения мониторинга, начальник и инспекторы отдела оперативного анализа и контроля (при необходимости – иные работники БАУ), участники мониторинга вправе взаимодействовать в рабочем порядке с иными участниками мониторинга с целью получения и (или) уточнения необходимой для освещения вопросов мониторинга информации.

3.2. За первое полугодие и девять месяцев текущего финансового года в срок, установленный распоряжением и (или) Программой, в отдел оперативного анализа и контроля предоставляется следующая информация (сведения) в форме служебной записки:

отделом по контролю за формированием и исполнением доходной части бюджета, государственным (муниципальным) долгом, а также использованием собственности Краснодарского края – информация о показателях поступлений консолидированного бюджета края и консолидированных бюджетов муниципальных образований Краснодарского края (далее – консолидированных бюджетов муниципалитетов), состоянии муниципального долга, показателях, характеризующих поступления доходов в бюджет края, об источниках финансирования дефицита бюджета края, состоянии государственного долга за подписью аудитора с учетом взаимозаменяемости аудиторов, установленной приказом председателя Палаты;

отделом по контролю за расходами в области строительства – информация о результатах анализа показателей, характеризующих ход реализации КАИП, за подписью аудитора с учетом взаимозаменяемости аудиторов, установленной приказом председателя Палаты;

отделом по контролю за расходами на социальную политику, труд и занятость населения – информация о результатах анализа расходов бюджета Краснодарского края на исполнение публичных нормативных обязательств за подписью аудитора с учетом взаимозаменяемости аудиторов, установленной приказом председателя Палаты;

отделом контроля за бюджетной отчетностью и учета результатов деятельности БАУ – информация о результатах анализа показателей бюджетной и иной отчетности, объемов дебиторской и кредиторской задолженностей, причин их образования по итогам исполнения бюджета края за 9 месяцев текущего финансового год за подписью начальника отдела.

Служебная записка за соответствующий период текущего финансового года оформляется в соответствии с правилами и в порядке, установленными

Стандартом организации деятельности Контрольно-счетной палаты Краснодарского края (СОД КСП – 1) «Делопроизводство в Контрольно-счетной палате Краснодарского края» (далее – СОД КСП – 1), с учетом взаимозаменяемости аудиторов, установленной приказом председателя Палаты.

Служебная записка должна содержать оценку влияния негативных тенденций развития региональной экономики, нарушений бюджетного и иного законодательства РФ на ход исполнения бюджета края, выводы, предложения (рекомендации) по устранению выявленных нарушений, недостатков, рисков, учету резервов, эффективному использованию ресурсов, а также (при необходимости) по совершенствованию бюджетного процесса и организации исполнения бюджета края.

3.3. Сбор доказательств, их документирование, формирование рабочей документации осуществляется в соответствии с основными требованиями, установленными стандартом внешнего государственного финансового контроля КСП КК (СВГФК КСП – 6) «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия» (далее – СВГФК КСП – 6).

3.4. Мониторинг проводится в три этапа:

первый этап – подготовительный;

второй этап – осуществление мониторинга;

третий этап – оформление результатов мониторинга.

3.5. На первом этапе:

3.5.1. Подготавливается и согласовывается с участниками мониторинга проект распоряжения председателя КСП КК о проведении мониторинга за первое полугодие и девять месяцев текущего финансового года (далее – Распоряжение) в соответствии с требованиями и в порядке, установленными стандартами Палаты.

3.5.2. Одновременно с подготовкой и согласованием Распоряжения составляется проект Программы мониторинга².

В процессе проведения мониторинга в его Программу могут быть внесены изменения, утверждаемые в соответствии с порядком, в котором данная Программа утверждалась.

Программа согласовывается с аудиторами, начальниками управлений, должностные лица которых участвуют в проведении мониторинга.

Распоряжение и Программа мониторинга утверждаются председателем Палаты.

3.5.3. Отдел оперативного анализа и контроля:

проводит анализ изменений, внесенных в бюджетное законодательство, и иные нормативные правовые акты, оказывающие влияние на исполнение бюджета края, формирование и предоставление бюджетной отчетности, за отчетный период;

² При составлении Программы следует руководствоваться требованиями раздела 6 стандарта внешнего государственного финансового контроля Контрольно-счетной палаты Краснодарского края (СФК КСП – 2) «Подготовка к проведению контрольного мероприятия Контрольно-счетной палаты Краснодарского края».

организует разработку (корректировку) аналитических форм, необходимых для проведения мониторинга, сбор отчетов и сведений, являющихся его информационной основой, а также подготовку и направление запросов объектам мониторинга (при необходимости) с целью получения общей информации, необходимой для проведения мониторинга;

осуществляет контроль за полнотой и своевременностью получения общей информации, предоставляемой объектами мониторинга в соответствии с запросами Палаты, а также в соответствии с соглашениями об информационном взаимодействии;

обеспечивает размещение в локальной сети Палаты форм бюджетной отчетности об исполнении бюджета края и консолидированного бюджета, полученных по запросу от объектов мониторинга в случае их неопубликования на официальных сайтах в сети «Интернет».

3.6. На втором этапе отделом оперативного анализа и контроля (при необходимости – иными отделами БАУ и КСП КК) анализируются:

основные макроэкономические показатели;

основные характеристики бюджета края;

основные показатели исполнения расходов бюджета края;

основные показатели исполнения государственных программ Краснодарского края и расходов на осуществление непрограммных направлений деятельности;

основные показатели исполнения расходов, предусмотренных на реализацию региональных проектов (программам);

показатели бюджетной и иной отчетности, объемов дебиторской и кредиторской задолженностей, причины их образования по итогам исполнения бюджета Краснодарского края за 9 месяцев текущего финансового года (при необходимости – за первое полугодие);

исполнение текстовых статей закона о бюджете края;

прочие вопросы.

Отделом по контролю за формированием и исполнением доходной части бюджета, государственным (муниципальным) долгом, а также использованием собственности Краснодарского края анализируются:

показатели поступлений и выбытий консолидированного бюджета края и консолидированных бюджетов муниципалитетов, состояние муниципального долга;

показатели, характеризующие поступления доходов в бюджет края;

источники финансирования дефицита бюджета края, состояние государственного долга.

Отделом по контролю за расходами в области строительства анализируется исполнение КАИП.

Отделом по контролю за расходами на социальную политику, труд и занятость населения анализируются ассигнования бюджета Краснодарского края, направляемые на исполнение публичных нормативных обязательств.

3.6.1. Анализ макроэкономических условий исполнения бюджета края проводится посредством сравнительного анализа основных

макроэкономических показателей социально-экономического развития Краснодарского края, фактически сложившихся за отчетный период текущего финансового года и в аналогичном периоде предыдущего финансового года по краю, по субъектам Южного федерального округа, в целом по округу и по РФ³.

3.6.2. Анализ поступлений и выбытий консолидированного бюджета края и консолидированных бюджетов муниципалитетов, состояния муниципального долга включает в себя следующие вопросы:

анализ поступлений и выбытий консолидированного бюджета края за отчетный период в сравнении с плановыми показателями (форма по ОКУД 0503317) и с показателями аналогичного периода предыдущего финансового года⁴, а также сложившегося объема недоимки по налогам и сборам, администрируемым УФНС по КК, исходя из сведений, размещенных на портале «Открытый бюджет Краснодарского края»;

анализ поступлений и выбытий консолидированных бюджетов муниципалитетов⁵ за отчетный период, в сравнении с соответствующими показателями аналогичного периода предыдущего финансового года, с использованием данных министерства финансов Краснодарского края, размещенных на его официальном сайте, формы бюджетной отчетности 0503317 и открытых данных, размещенных в сети «Интернет»;

анализ объема, структуры, состояния муниципального долга⁶ с использованием открытых данных, размещенных в сети «Интернет».

3.6.3. Анализ основных характеристик бюджета края (доходы, расходы, дефицит/профицит) за отчетный период включает:

анализ изменений, внесенных в закон о бюджете края⁷;

анализ исполнения основных характеристик бюджета края за отчетный период, в сравнении с соответствующими показателями аналогичного периода предыдущего финансового года.

3.6.4. Анализ показателей, характеризующих поступление доходов в бюджет края, включает в себя:

оценку соответствия кодов бюджетной классификации доходов и их наименований, отраженных в Отчете об исполнении бюджета, кодам бюджетной классификации и наименованиям, утвержденным приказом Министерства финансов РФ и приказом министерства финансов Краснодарского края об установлении порядка применения бюджетной классификации РФ в части, относящейся к бюджету края;

оценку соответствия объемов бюджетных назначений по доходам, отраженных в Отчете об исполнении бюджета, аналогичным показателям, утвержденным законом о бюджете края;

³ Для анализа используются фактические показатели, размещенные на официальных сайтах Краснодарстата и министерства экономики Краснодарского края.

⁴ В случае необходимости анализ может приводиться в динамике за 3–5 лет.

⁵ В случае необходимости анализ может приводиться в разрезе МО края и в динамике за 3–5 лет.

⁶ В случае необходимости анализ может приводиться в динамике за 3–5 лет.

⁷ В случае необходимости может приводиться динамика исполнения основных характеристик бюджета края в сравнении с аналогичными показателями отчетного финансового года и за 3–5 лет.

анализ фактических поступлений доходов в разрезе их видов по отношению к бюджетным назначениям, утвержденным законом о бюджете края, выявление отклонений, нарушений и недостатков администрирования, установление причин возникновения выявленных отклонений (в том числе обусловленных макроэкономическими условиями развития региональной экономики)⁸;

анализ изменений прогноза кассовых поступлений в бюджет, по сравнению с первоначально утвержденными его показателями, и определения точности прогнозирования главными администраторами доходов бюджета края показателей кассового плана по доходам;

проведение процедур для выявления рисков невыполнения и (или) перевыполнения плановых назначений по доходам, резервов в планировании и исполнении доходов бюджета края;

подготовку предложений по корректировке бюджетных назначений на текущий финансовый год по отдельным видам доходов (в случае необходимости);

анализ соблюдения сроков заключения соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов, распределенных из федерального бюджета бюджету края на основании нормативных правовых актов РФ на текущий финансовый год;

сравнительный анализ объемов недоимки в бюджет края по налогам и сборам, администрируемым УФНС по КК, а также задолженности по неналоговым доходам, администрируемым департаментом имущественных отношений Краснодарского края, сложившихся по итогам отчетного периода, с соответствующими показателями за аналогичный период и по итогам предыдущего финансового года.

3.6.5. Анализ показателей исполнения расходов бюджета края осуществляется с использованием сведений, предоставленных в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Стандарта, и включает:

анализ соответствия объемов плановых назначений бюджетных ассигнований по расходам, отраженных в Отчете об исполнении бюджета, аналогичным показателям, утвержденным СБР на отчетную дату;

анализ соблюдения бюджетного законодательства при составлении и ведении СБР, внесении в нее изменений (при необходимости);

анализ показателей, характеризующих исполнение расходов бюджета края по ведомствам, разделам, подразделам, видам расходов классификации расходов бюджетов;

общий сравнительный анализ исполнения бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение расходов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, по сравнению с утвержденными назначениями (может включать информацию об объеме заключенных государственных контрактов за истекший период текущего

⁸Для установления причин возникновения выявленных отклонений может проводиться сравнительный анализ фактических показателей исполнения доходов бюджета в отчетном периоде с показателями, сложившимися в аналогичном периоде предыдущего финансового года.

финансового года по контрактируемым видам расходов, соотношение объема непринятых на учет бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, утвержденных СБР, выявление причин неосвоения);

общий анализ уровня исполнения бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение публичных нормативных обязательств, по сравнению с их плановыми назначениями;

анализ исполнения бюджетных ассигнований, предусмотренных для предоставления межбюджетных трансфертов, по сравнению с их плановыми назначениями, в разрезе форм межбюджетных трансфертов.

3.6.6. Анализ показателей исполнения государственных программ Краснодарского края и расходов на осуществление непрограммных направлений деятельности в отчетном периоде по отношению к плановым бюджетным назначениям, утвержденным законом о бюджете и СБР, а также по сравнению с аналогичным периодом отчетного финансового года.

При наличии сведений, предоставленных в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Стандарта, анализ вышеуказанных показателей может содержать:

оценку своевременности исполнения расходов на реализацию ГП, выполнения контрольных событий ответственными исполнителями, соисполнителями и участниками, степени реализации ГП, входящих в их состав направлений (подпрограмм), задач, комплексов процессных мероприятий, достижения ожидаемых результатов мероприятий на основании отчетных форм мониторинга реализации ГП⁹;

оценку рисков невыполнения закона о бюджете края на текущий финансовый год и плановый период по расходам, предусмотренным на реализацию ГП.

3.6.7. Анализ исполнения расходов, предусмотренных на реализацию региональных проектов (программ), осуществляется с использованием сведений, предоставленных в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Стандарта, по итогам которого формируются краткие выводы о ходе их реализации, в том числе на основании результатов соответствующего тематического экспертно-аналитического мероприятия (в случае его планирования и проведения).

3.6.8. Анализ исполнения КАИП осуществляется с использованием сведений, предоставленных в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Стандарта и содержащих:

анализ уровня исполнения расходов на реализацию КАИП в отчетном периоде, по отношению к плановым бюджетным назначениям и СБР, а также по сравнению с аналогичным периодом предыдущего финансового года, установление причин неисполнения мероприятий КАИП;

анализ изменений, вносимых в КАИП в ходе ее реализации (частота внесения изменений, причины изменений);

оценку выполнения натуральных показателей КАИП по приобретению объектов недвижимого имущества, вводу в эксплуатацию (завершение

⁹ Согласно Положению о системе управления государственными программами Краснодарского края, утвержденному постановлением Губернатора Краснодарского края от 13.06.2023 № 341.

строительством).

3.6.9. Анализ источников финансирования дефицита бюджета края, состояния государственного долга Краснодарского края включает:

сравнительный анализ структуры и уровня исполнения источников финансирования дефицита бюджета края с аналогичными показателями, утвержденными законом о бюджете края, выявление отклонений, установление причин их образования;

анализ отражения поступлений доходов от размещения средств бюджета края на банковских депозитах в доходах бюджета края;

анализ изменения объема и структуры государственного долга Краснодарского края за отчетный период по сравнению с данными на начало текущего финансового года;

анализ состояния и изменения долговой нагрузки на бюджет края в течение текущего финансового года¹⁰;

анализ исполнения программы государственных внутренних (внешних) заимствований, программы государственных гарантий (в случае их утверждения на текущий финансовый год);

анализ хода реализации прогнозного плана (программы) приватизации имущества Краснодарского края, включая вопросы поступления в бюджет края средств от распоряжения и управления собственностью Краснодарского края;

анализ управления операциями со средствами на едином счете бюджета края и осуществления операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета края.

3.6.10. Анализ показателей бюджетной и иной отчетности осуществляется с использованием сведений, предоставленных в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Стандарта, и включает:

сравнительный анализ объемов дебиторской и кредиторской задолженности по доходам и расходам в разрезе балансовых счетов бюджетного учета, главных администраторов средств бюджета края, сложившихся по итогам отчетного периода, с соответствующими показателями по итогам предыдущего (отчетного) финансового года, выявления причин образования задолженности, мер по ее сокращению;

анализ просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на отчетную дату.

3.6.11. В рамках анализа исполнения текстовых статей закона о бюджете проводится:

анализ полноты и достаточности принятой нормативной правовой базы для реализации текстовой части закона о бюджете;

анализ уровня исполнения бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Краснодарского края, дорожного фонда Краснодарского края, фонда развития курортной инфраструктуры Краснодарского края.

3.7. Предусмотренные настоящим Стандартом вопросы и процедуры

¹⁰В случае необходимости анализ может приводиться в динамике за 3–5 лет.

мониторинга могут быть детализированы и (или) дополнены. В рамках прочих вопросов может проводиться:

анализ исполнения соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению государственных финансов Краснодарского края;

анализ устранения в текущем финансовом году нарушений и недостатков, установленных ранее по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

анализ реализации предложений и рекомендаций специалистов Палаты, внесенных ими по результатам ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4. Требования к оформлению результатов мониторинга, структура и содержание заключения о результатах мониторинга

4.1. На третьем этапе по результатам мониторинга его участниками оформляются проекты отдельных заключений в разрезе государственных программ Краснодарского края и КАИП (далее – проекты заключений). При необходимости отделом оперативного анализа и контроля оформляется проект сводного заключения КСП КК о результатах мониторинга исполнения бюджета Краснодарского края (далее – проект сводного заключения).

4.2. Подготовка проектов заключений, сводного заключения включает обобщение результатов всех экспертно-аналитических действий, расчетов, материалов, в том числе представленных участниками мониторинга.

Материалы, формируемые по результатам мониторинга, должны содержать ссылки на источники информации.

С учетом характера показателей результаты мониторинга могут быть изложены в форме простой констатации факта, в форме сравнения с плановыми (нормативными) показателями, с истекшим периодом текущего года, аналогичным периодом предыдущего года, началом текущего года, с иным временным периодом.

В случае если значения одного показателя, полученные из разных официальных источников, не соответствуют друг другу, в материалах мониторинга отражаются оба значения показателя с указанием источников или приоритетное значение (с точки зрения профессионального суждения участника мониторинга) с одновременным указанием в сноске иного значения этого же показателя.

4.3. В проектах заключений должны быть отражены:

общие положения (основания проведения мониторинга, его цели, задачи, предметы и объекты, анализируемый период, срок проведения);

результаты анализа исполнения ГП, исполнения расходов, предусмотренных на реализацию региональных проектов (программ), исполнения КАИП (в соответствующем заключении);

прочие вопросы;

выводы, предложения, рекомендации.

В проекте сводного заключения должны быть отражены:

общие положения (основания проведения мониторинга, его цели, задачи, предметы и объекты, анализируемый период, срок проведения);

результаты анализа:

основных макроэкономических показателей;

поступлений и выбытий консолидированного бюджета края и консолидированных бюджетов муниципалитетов, состояния муниципального долга;

основных характеристик бюджета края;

поступления доходов в бюджет края;

исполнения расходов бюджета края;

исполнения ГП и расходов на осуществление непрограммных направлений деятельности;

исполнения расходов, предусмотренных на реализацию региональных проектов (программ);

исполнения КАИП;

источников финансирования дефицита бюджета края, состояния государственного долга;

бюджетной и иной отчетности, в том числе объема дебиторской и кредиторской задолженностей, причин их образования (при мониторинге исполнения бюджета края за 9 месяцев текущего финансового года, при необходимости – за первое полугодие);

исполнения текстовых статей закона о бюджете;

прочие вопросы;

выводы, предложения, рекомендации.

Примерная структура сводного заключения приведена в приложении к настоящему Стандарту.

Формулировка выводов и предложений, оформление проектов заключений, сводного заключения и приложений к ним (при наличии) осуществляется в соответствии с основными требованиями, установленными Регламентом, СОД КСП – 1, СВГФК КСП – 6, настоящим Стандартом и Методическими рекомендациями по подготовке предложений (рекомендаций) КСП КК и содействию их реализации.

4.4. В порядке, установленном СВГФК КСП – 6, участники мониторинга обеспечивают согласование и утверждение проектов заключений, отдел оперативного анализа и контроля – проекта сводного заключения (в случае его формирования).

Датой завершения мониторинга является дата утверждения председателем последнего проекта заключения, подготовленного участниками мониторинга (далее – Заключение), в случае подготовки проекта сводного заключения – дата его утверждения (далее – Сводное заключение).

4.5. Результаты мониторинга рассматриваются на заседаниях Коллегии Палаты в порядке, установленном Регламентом.

Документы, полученные и составленные в ходе мониторинга, учитываются и хранятся в установленном в КСП КК порядке.

5. Порядок подготовки и представления информации о ходе исполнения бюджета Краснодарского края

После утверждения Заключений – участники мониторинга, Сводного заключения – отдел оперативного анализа и контроля в порядке и в соответствии с требованиями, установленными стандартами внешнего государственного финансового контроля Контрольно-счетной палаты Краснодарского края (СВГФК КСП – 8) «Подготовка информационных сообщений о контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях Контрольно-счетной палаты Краснодарского края» (далее – СВГФК КСП – 8) и (СВГФК КСП – 7) «Представления, предписания, уведомления о применении бюджетных мер принуждения Контрольно-счетной палаты Краснодарского края по итогам контрольных (экспертно-аналитических) мероприятий и контроль их реализации» обеспечивают:

подготовку и направление копий заключений в ЗСК, администрацию и прокуратуру Краснодарского края;

подготовку и размещение информационных сообщений о результатах экспертно-аналитического мероприятия на официальном сайте Палаты;

подготовку и направление предписаний объектам контроля (при наличии оснований).

Направляемая и размещаемая информация не должна содержать политических оценок решений, принятых законодательными и исполнительными органами Краснодарского края.

6. Реализация результатов мониторинга

6.1. Итоги мониторинга могут быть использованы:

при планировании контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

для информирования ЗСК, администрации и правоохранительных органов Краснодарского края;

для информирования вышестоящих органов объектов мониторинга, а также руководителя объекта мониторинга;

для принятия иных мер, предусмотренных законодательством.

6.2. Анализ использования объектами мониторинга выводов и предложений, отраженных в Заключениях, Сводном заключении, а также принятых мер по результатам рассмотрения информационных писем осуществляется в порядке и в соответствии с требованиями, установленными СВГФК КСП – 8.

Примерная структура Сводного заключения о результатах мониторинга исполнения бюджета Краснодарского края

1. Общие положения.
2. Результаты мониторинга.
 - 2.1. Анализ основных макроэкономических показателей.
 - 2.2. Анализ показателей поступлений и выбытий консолидированного бюджета края и консолидированных бюджетов муниципалитетов, состояния муниципального долга.
 - 2.3. Анализ исполнения основных характеристик бюджета края.
 - 2.3.1. Анализ исполнения доходов бюджета края.
 - 2.3.2. Анализ исполнения расходов бюджета края.
 - 2.3.2.1. Анализ исполнения бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ Краснодарского края.
 - 2.3.2.2. Анализ реализации региональных проектов (программ).
 - 2.3.2.3. Анализ исполнения КАИП.
 - 2.3.2.4. Анализ исполнения бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Краснодарского края.
 - 2.3.3. Анализ исполнения источников финансирования дефицита бюджета края, состояния государственного долга.
 - 2.4. Анализ показателей бюджетной и иной отчетности, в том числе объема дебиторской и кредиторской задолженностей, причин их образования.
 - 2.5. Анализ исполнения текстовых статей закона о бюджете.
 - 2.6. Прочие вопросы.
3. Выводы, предложения и рекомендации по результатам мониторинга. Приложения (при наличии).