



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

г. Краснодар

«28» декабря 2023г.

№ 75

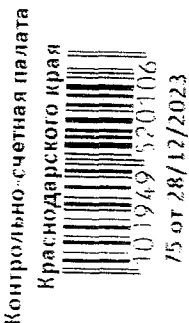
Об утверждении порядка осуществления Контрольно-счетной палатой Краснодарского края бюджетных полномочий администратора доходов бюджета Краснодарского края

В целях реализации статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28.03.2013 № 301 «Об утверждении порядка осуществления государственными органами Краснодарского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок осуществления Контрольно-счетной палатой Краснодарского края бюджетных полномочий администратора доходов бюджета Краснодарского края (приложение).

2. Признать утратившим силу приказ Контрольно-счетной палаты Краснодарского края от 10.03.2023 № 15 «Об утверждении порядка осуществления Контрольно-счетной палатой Краснодарского края бюджетных полномочий администратора доходов бюджета Краснодарского края».



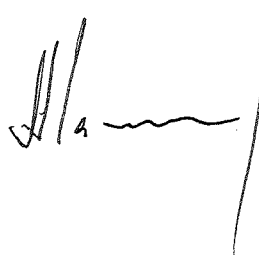
3. Начальнику организационного отдела Пинчуку А.В. обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте Контрольно-счетной палаты Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Начальнику отдела протокола, документационного и архивного обеспечения управления контроля Чичкиной Н.А. довести приказ до сведения работников Контрольно-счетной палаты Краснодарского края.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника финансового отдела Исаеву И.В.

6. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2024 года.

Председатель

Handwritten signature of Yury A. Agafonov, consisting of stylized initials and a wavy line, followed by a vertical line.

Ю.А. Агафонов

Приложение
к приказу Контрольно-счетной
палаты Краснодарского края
от «28» декабря № 75

Порядок
осуществления Контрольно-счетной палатой
Краснодарского края бюджетных полномочий
администратора доходов
бюджета Краснодарского края

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ), постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28.03.2013 № 301 «Об утверждении Порядка осуществления государственными органами Краснодарского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и устанавливает порядок осуществления Контрольно-счетной палатой Краснодарского края (далее – Палата) бюджетных полномочий администратора доходов бюджета Краснодарского края, приказом министерства финансов Краснодарского края от 30.12.2015 № 540 «Об установлении порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Краснодарского края и бюджету Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края».

1. Общие положения

1.1. Палата в качестве администратора доходов бюджета Краснодарского края осуществляет администрирование доходов по кодам доходов бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в перечне источников доходов бюджета Краснодарского края согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 160.1 БК РФ Палата обладает следующими бюджетными полномочиями администратора доходов бюджета Краснодарского края:

осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю (далее УФК КК) для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в УФК КК;

предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные БК РФ и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Порядок администрирования

2.1. Структурные подразделения Палаты в пределах своей компетенции оформляют первичные документы, являющиеся основанием для начисления администрируемых доходов или внесения изменений в ранее произведенные начисления, и передают их в финансовый отдел по форме и в сроки, установленные разделом 3 настоящего Порядка.

2.2. Начальники отделов Палаты в пределах своей компетенции:

осуществляют контроль за правильностью исчисления сумм доходов;

проводят мероприятия, направленные на взыскание имеющейся задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

представляют служебные записки на уточнение поступивших сумм доходов;

формирует пакет документов для принятия решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, в соответствии с разделом 7 настоящего Порядка.

2.3. Финансовый отдел Палаты:

осуществляет начисление, учет и контроль по доходам, составление необходимых документов по зачету или уточнению неверно оплаченных сумм доходов, а также возврат излишне (ошибочно) уплаченных денежных средств плательщикам (при необходимости);

формирует бюджетную отчетность администратора доходов бюджета Краснодарского края на основании данных лицевого счета администратора доходов бюджета № 04182000100 и данных бюджетного учета;

получает от УФК КК документы, предусмотренные регламентом о порядке и условиях обмена информацией, и направляет в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства в УФК КК следующие документы Палаты:

карточку образцов подписей к лицевым счетам по форме, утвержденной Федеральным казначейством (наделение должностных лиц Палаты правом первой и второй подписи документов, направляемых в УФК КК);

заявку на возврат по форме, утвержденной Федеральным казначейством;

уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа, по утвержденной Федеральным казначейством форме, заполняемое в установленном порядке;

до начала финансового года, а также в случаях изменения, отдельных реквизитов доводят до плательщиков сведения о реквизитах счета, открытого в УФК КК для учета доходов, на который зачисляются администрируемые доходы, другие реквизиты, необходимые для оформления расчетных документов, а также порядок заполнения платежных поручений на перечисление платежей в бюджет Краснодарского края в соответствии с требованиями правил указания информации в полях расчетных документов на перечисление налогов, сборов и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации, путем размещения на официальном сайте Палаты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

при наделении Палаты бюджетными полномочиями главного администратора (администратора) доходов бюджета Краснодарского края по администрированию поступлений по кодам бюджетной классификации Российской Федерации, не предусмотренным настоящим Порядком, обеспечивает внесение соответствующих изменений в настоящий Порядок в соответствии с действующим законодательством;

проводит анализ и прогнозирование поступлений доходов на очередной финансовый год и плановый период в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации;

обеспечивает сохранность информации, первичных документов и отчетных форм в течение срока хранения, установленного приказом Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения». Уничтожение информации и документов, сформированных в виде электронных баз данных (файлов, каталогов) с использованием средств вычислительной техники, производится одновременно с уничтожением этих документов на бумажных носителях.

2.3. Отдел компьютерных технологий и информационной безопасности Палаты в пределах своей компетенции согласовывает представленный УФК КК Регламент о порядке и условиях обмена информацией между УФК КК и Палатой, обеспечивает заключение договора (дополнительных соглашений) об обмене информацией в электронном виде.

3. Начисление доходов

3.1. В процессе начисления доходов финансовый отдел взаимодействует со структурными подразделениями Палаты:

по суммам начисления доходов от административных штрафов;

по суммам начисления доходов от денежных взысканий, налагаемых по итогам контрольных мероприятий в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств;

по суммам доходов от штрафов, неустоек, пеней на основании требований об уплате предусмотренных заключенными Палатой государственными контрактами (договорами) санкций;

по суммам прочих неналоговых доходов бюджетов Краснодарского края;

по суммам иных доходов, администрируемых Палатой.

3.2. Финансовый отдел на основании первичных документов, представляемых структурными подразделениями Палаты в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка:

предоставляет в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП) информацию, необходимую для уплаты платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

начисляет доходы, администрируемые Палатой, посредством программного продукта «1С: Бухгалтерия государственного учреждения»

для отражения в учете Палаты начислений (снятия с начислений) доходов. Начисление осуществляется после предоставления информации в ГИС ГМП в течение одного рабочего дня.

3.3. Первичными документами для начисления доходов являются:

по суммам доходов от административных штрафов, денежных взысканий, налагаемых по итогам контрольных мероприятий в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств - Справка о суммах, предназначенных к зачислению в бюджет Краснодарского края (далее – Справка) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Справка представляется с приложением копий судебных актов, подтверждающих право требования (постановления, решения, определения), не позднее 5 рабочих дней с момента их поступления в структурное подразделение;

по суммам доходов от штрафов, неустоек, пеней - на основании требований об уплате предусмотренных заключенными Палатой государственными контрактами (договорами) санкций, предоставленной контрактным управляющим не позднее рабочего дня, следующего за днем предъявления плательщику требования.

3.4. Представление Справки осуществляется отделом, ответственным за проведение контрольного мероприятия.

При вынесения решения об отмене судебного акта, в срок не позднее 5 рабочих дней с момента его получения, структурные подразделения, ответственные за проведение контрольного мероприятия представляют Справку с копией судебного акта для снятия начисления доходов.

3.5. В случае представления копии судебного акта, не вступившего в законную силу, структурные подразделения обязаны представить повторно Справку с приложенным судебным актом, имеющим отметку о вступлении его в законную силу, не позднее 5 рабочих дней с момента его получения.

3.6. Датой признания дохода является дата представления информации, необходимой для уплаты платежей, в ГИС ГМП.

4. Порядок заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов, являющихся основанием для начисления доходов

4.1. Бюджетный учет доходов бюджета Краснодарского края осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказами Министерства финансов Российской Федерации, регулирующими данные вопросы.

4.2. Финансовый отдел ведет учет операций по поступлениям доходов на лицевой счет администратора доходов на основании документов, полученных от УФК КК, в соответствии с нормативными правовыми актами,

утвержденными Министерством финансов Российской Федерации и Федеральным казначейством.

4.3. Учет поступлений осуществляется по кодам классификации доходов бюджета, администрируемым Палатой, на основании следующих документов, полученных из УФК КК:

выписки и приложения к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета с документами-основаниями;

справки о перечислении поступлений в бюджеты;

отчета о состоянии лицевого счета администратора доходов бюджета;

иных документов, содержащих информацию о поступлениях в бюджет Краснодарского края.

4.4. Доходы, начисленные по Справкам, составленным на основании судебных актов, не вступивших в законную силу, признаются доходами будущих периодов.

Доходы, начисленные по Справкам, составленным на основании судебных актов, вступивших в законную силу, признаются доходами текущего финансового года.

4.5. При наличии оплаты задолженности на момент сдачи бюджетной отчетности, судебного акта, не вступившего в законную силу, и информации, размещенной на официальном сайте судебных органов, либо Федеральной службы судебных приставов о возбуждении исполнительного производства по данному акту, данные доходы признаются доходами текущего финансового года.

Перенос показателей с доходов будущих периодов на доходы текущего финансового года осуществляется последним днем отчетного квартала на основании Бухгалтерской справки (ф.0503833).

4.6. В случаях вынесения решения об изменении (уменьшении) суммы вынесенного постановления, признании постановления о наложении штрафа по делу об административном правонарушении незаконным и его отмене финансовым отделом осуществляется корректировка ранее начисленных доходов.

4.7. В случае обнаружения в платежных документах несоответствия кода бюджетной классификации Российской Федерации назначению платежа, указанному в Справке, финансовый отдел на основании служебной записки начальника структурного подразделения, представившего данную Справку, формирует уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа.

5. Уточнение невыясненных поступлений

5.1. Невыясненные поступления отражаются по коду бюджетной классификации 1 17 01020 02 0000 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации» с указанием кода

администратора доходов бюджета 810 в соответствии с ведомственной принадлежностью.

5.2. Финансовый отдел служебной запиской доводит до сведения структурных подразделений информацию о суммах невыясненных поступлений, отраженных в выписке из сводного реестра поступлений и выбытий средств бюджета.

5.3. Соответствующее структурное подразделение формирует служебную записку с информацией, необходимой для уточнения вида и принадлежности платежа, и с распорядительной визой председателя представляет ее в финансовый отдел для исполнения.

5.4. На основании служебной записки соответствующего структурного подразделения финансовый отдел формирует уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа.

5.5. При отсутствии подтверждения структурными подразделениями уточнения вида и принадлежности платежа невыясненных поступлений финансовый отдел самостоятельно формирует уведомление об отказе на код 100 1 17 01010 01 6000 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в федеральный бюджет».

5.6. По запросам на выяснение принадлежности платежа по поступлениям, зачисленным УФК КК по коду бюджетной классификации 100 1 17 01010 01 6000 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в федеральный бюджет», финансовый отдел запрашивает необходимую информацию у структурных подразделений Палаты в порядке, указанном в пунктах 2-3 настоящего раздела.

5.7. На основании служебной записки соответствующего структурного подразделения финансовый отдел формирует уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа для зачисления данных средств на код дохода, администрируемый Палатой, или об отказе данных поступлений.

6. Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет Краснодарского края, порядок действий при принудительном взыскании

6.1. Структурные подразделения Палаты в пределах компетенции доводят до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя реквизиты для зачисления доходов, в том числе КБК, проверяют их соответствие, указанным в документах, являющихся основанием для осуществления платежа.

6.2. В случае привлечения должностного лица объекта контроля к административной ответственности в виде административного штрафа по делу об административном правонарушении, возбужденному Палатой, должностное лицо Палаты, составившее протокол, обеспечивает своевременное получение вступившего в законную силу постановления суда

о наложении административного штрафа и его направление в финансовый отдел в сроки, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Порядка.

6.3. В случае неисполнения плательщиком в добровольном порядке частично или в полном объеме обязанности по уплате платежей в бюджет, при отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, информации об уплате административного штрафа в ГИС ГМП, финансовый отдел ежеквартально, не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным, направляет в правовое управление Палаты служебную записку, содержащую информацию о неисполнении плательщиком обязанности по уплате платежей в бюджет.

6.4. В целях контроля взыскания наложенного судом административного штрафа, правовое управление в течение 5 рабочих дней после получения служебной записки с информацией о неисполнении плательщиком обязанности по уплате платежей в бюджет, на основании сведений автоматизированной информационной системы, используемой в Палате для учета результатов контрольной и экспертной деятельности и служебных записок, представленных структурными подразделениями Палаты, готовит сводную информацию и представляет ее в финансовый отдел.

6.5. Соответствующими структурными подразделениями Палаты обеспечивается взаимодействие с судами, вынесенными судебные акты, со службами судебных приставов по вопросу принудительного взыскания штрафа.

6.6. В случае превышения суммы платежа, уплаченной плательщиком, над начисленной суммой, возврат излишне уплаченной суммы осуществляется в порядке, определенном разделом 7 настоящего Порядка.

6.7. Реализация Палатой полномочий администратора доходов бюджета Краснодарского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, пеням и штрафам по ним осуществляется в соответствии с Регламентом, утвержденным отдельным приказом.

7. Возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Краснодарского края

7.1. Возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей осуществляется в соответствии с Общими требованиями к возврату излишне уплаченных (взысканных) платежей, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.09.2021 № 137н.

7.2. Соответствующее структурное подразделение проводит проверку на соответствие представленных для возврата Заявителем, представителем Заявителя, органом принудительного исполнения, представителем органа принудительного исполнения документов действующему законодательству,

настоящему Порядку и оформляет решение администратора о возврате, либо отказе от возврата излишне уплаченных (взысканных) сумм.

7.3. Решение администратора о возврате излишне уплаченных (взысканных) средств оформляется в виде служебной записки и передается в финансовый отдел с распорядительной визой председателя Палаты и приложенными документами на возврат.

7.4. Финансовый отдел формирует заявку на возврат (форма по КФД 0531803), подписывает у лиц, наделенных правом первой и второй подписи согласно карточке образцов подписей, и передает УФК КК по электронным каналам связи.

7.5. В случае отрицательного результата проверки представленных документов соответствующее структурное подразделение Палаты уведомляет Заявителя, представителя Заявителя, орган принудительного исполнения, представителя органа принудительного исполнения о принятом решении об отказе в осуществлении такого возврата путем направления Заявителю, органу принудительного исполнения, представителю органа принудительного исполнения соответствующего уведомления.

7.6. Заявление о возврате суммы излишне уплаченного (взысканного) платежа может быть подано в течение трех лет со дня уплаты указанной суммы.

8. Порядок и сроки сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов

8.1. Сверка данных бюджетного учета с данными УФК КК о поступлениях, сформированных нарастающим итогом с начала года на первое число текущего месяца, проводится финансовым отделом ежемесячно в соответствии с документами, полученным из УФК КК по электронным каналам связи.

8.2. Финансовым отделом ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, проводится сверка отчетных данных УФК КК с отчетными данными Палаты в соответствии с Порядком учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.12.2022 № 198н, путем направления акта сверки.

8.3. В случае выявления расхождений с данными УФК КК, устанавливаются причины указанного расхождения и незамедлительно принимаются меры по его устранению.

8.4. Финансовый отдел составляет бюджетную отчетность администратора доходов бюджета Краснодарского края по формам в соответствии с требованиями Министерства финансов Российской Федерации.

Федерации в сроки, установленные приказом министерства финансов Краснодарского края.

9. Оценка бюджетных рисков

Оценка бюджетных рисков приведена в приложении № 3 к настоящему Порядку.

Начальник финансового отдела



И.В. Исаева

Приложение 1
к Порядку осуществления
Контрольно-счетной палатой
Краснодарского края
бюджетных полномочий
администратора доходов
бюджета Краснодарского края

ПЕРЕЧЕНЬ

источников доходов бюджета Краснодарского края, администрирование которых осуществляется Контрольно-счетной палатой Краснодарского края по соответствующим кодам бюджетной классификации

№ п/п	Наименование доходов	Коды бюджетной классификации	Нормативный акт, являющийся основанием для администрирования
1	2	3	4
1.	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации (иные поступления)	810 1 13 02992 02 0001 130	1.) «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 № 145-ФЗ (Часть 2, Раздел I, глава 4, статья 20, пункт 4, подпункт 1, абзац 15); 2) Приказ Казначейства России от 14.05.2020 № 21н «О Порядке казначейского обслуживания» (Раздел VI, пункт 45); 3) Приказ Минфина России от 01.06.2023 № 80н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2024 год (на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов)» (Приложение № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 01.06.2023 № 80н); 4) Приказ Минфина Краснодарского края от 30.12.2015 № 540 «Об установлении порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Краснодарского края и бюджету Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края» (Приложение № 2 к приказу министерства финансов

№ п/п	Наименование доходов	Коды бюджетной классификации	Нормативный акт, являющийся основанием для администрирования
1	2	3	4
			Краснодарского края от 30.12.2015 № 540).
2.	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, выявленные должностными лицами контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации	810 1 16 01056 01 0000 140	1) «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 № 145-ФЗ (Часть 2, Раздел II, глава 6, статья 46, пункт 5.2); 2) Приказ Минфина России от 01.06.2023 № 80н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2024 год (на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов)» (Приложение № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 01.06.2023 № 80н); 3) Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (Приложение к приказу Министерства финансов Российской Федерации от России 24.05.2022 № 82н, Раздел II пункт 8, подпункт 8.19, абзац 2); 4) «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ст. 5.21)
3.	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, связанные с нецелевым использованием бюджетных средств, невозвратом либо несвоевременным возвратом бюджетного кредита, перечислением	810 1 16 01156 01 0000 140	1) «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 № 145-ФЗ (Часть 2, Раздел II, глава 6, статья 46, пункт 6); 2) Приказ Минфина России от 01.06.2023 № 80н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2024 год (на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов)» (Приложение № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 01.06.2023 № 80н); 3) Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке

№ п/п	Наименование доходов	Коды бюджетной классификации	Нормативный акт, являющийся основанием для администрирования
1	2	3	4
	либо несвоевременным перечислением платы за пользование бюджетным кредитом, нарушением условий предоставления бюджетного кредита, нарушением порядка и (или) условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов, нарушением условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, подлежащие зачислению в бюджет субъекта Российской Федерации		формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (Приложение к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 24.05.2022 № 82н, Раздел II пункт 8, подпункт 8.7); 4) «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ст. 15.14; ст.15.15; , ст. 15.15.1; ст. 15.15.2; ст. 15.15.3; ст. 15.15.4; ст. 15.15.5).
4.	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), выявленные должностными лицами контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации	810 1 16 01242 01 0000 140	1) «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 № 145-ФЗ (Часть 2, Раздел II, глава 6, статья 46, пункт 5.2); 2) Приказ Минфина России от 01.06.2023 № 80н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2024 год (на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов)» (Приложение № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 01.06.2023 № 80н); 3) Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (Приложение к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 24.05.2022 № 82н, Раздел II пункт 8, подпункты 8.19, абзац 2); 4) «Кодекс Российской Федерации

№ п/п	Наименование доходов	Коды бюджетной классификации	Нормативный акт, являющийся основанием для администрирования
1	2	3	4
			об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ст. 15.1; 15.15.5-1; 15.15.6 – 15.15.16).
5.	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации	810 1 16 01196 01 0000 140	1) «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 № 145-ФЗ (Часть 2, Раздел II, глава 6, статья 46, пункт 5.2); 2) Приказ Минфина России от 01.06.2023 № 80н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2024 год (на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов)» (Приложение № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 01.06.2023 № 80н); 3) Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (Приложение к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 24.05.2022 № 82н Раздел II пункт 8, подпункты 8.19, абзац 2); 4) «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ч.1 ст. 19.4; 19.4.1; ч.20 ст.19.5; ст.19.6; ст. 19.7).
6.	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации (иные штрафы,	810 1 16 07090 02 0041 140	1) «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 № 145-ФЗ (Часть 2, Раздел II, глава 6, статья 46, пункт 16); 2) Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Глава 3, §1, ст. 34, ч. 6); 3) «Гражданский кодекс Российской Федерации» от 30.11.1994 № 51-ФЗ (Часть I, Раздел

№ п/п	Наименование доходов	Коды бюджетной классификации	Нормативный акт, являющийся основанием для администрирования
1	2	3	4
	неустойки, пени)		<p>III, подраздел 1, глава 23, §2, ст. ст. 330- 333);</p> <p>4) Приказ Минфина России от 01.06.2023 № 80н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2024 год (на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов)» (Приложение № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 01.06.2023 № 80н);</p> <p>5) Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (Приложение к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 24.05.2022 № 82н, Раздел II пункт 8, подпункты 8.11, 8.12);</p> <p>6) Приказ Минфина Краснодарского края от 30.12.2015 № 540 «Об установлении порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Краснодарского края и бюджету Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края» (Приложение № 2 к приказу министерства финансов Краснодарского края от 30.12.2015 № 540).</p>
7.	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным контрактом, заключенным	810 1 16 07010 02 0000 140	<p>1) «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 № 145-ФЗ (Часть 2, Раздел II, глава 6, статья 46, пункт 16);</p> <p>2) Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Глава 3, §1, ст. 34, ч. 6);</p>

№ п/п	Наименование доходов	Коды бюджетной классификации	Нормативный акт, являющийся основанием для администрирования
1	2	3	4
	государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации		<p>3) «Гражданский кодекс Российской Федерации» от 30.11.1994 № 51-ФЗ (Часть I, Раздел III, подраздел 1, глава 23, §2, ст. ст. 330- 333);</p> <p>4) Приказ Минфина России от 01.06.2023 № 80н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2024 год (на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов)» (Приложение № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 01.06.2023 № 80н);</p> <p>5) Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (Приложение к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 24.05.2022 № 82н, Раздел II пункт 8, подпункты 8.11, 8.12).</p>
8.	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении государственного контракта, заключенного с государственным органом субъекта Российской Федерации (казенным учреждением субъекта Российской Федерации), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением государственного контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда субъекта Российской Федерации)	810 1 16 10076 02 0000 140	<p>1) «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 № 145-ФЗ (Часть 2, Раздел II, глава 6, статья 46, пункт 16);</p> <p>2) Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Глава 3, §7, ст. 95, ч.23);</p> <p>3) Приказ Минфина России от 01.06.2023 № 80н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2024 год (на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов)» (Приложение № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 01.06.2023 № 80н);</p> <p>4) Приказ Минфина России от</p>

№ п/п	Наименование доходов	Коды бюджетной классификации	Нормативный акт, являющийся основанием для администрирования
1	2	3	4
			24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (Приложение к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 24.05.2022 № 85н, Раздел II пункт 8, подпункты 8.11, 8.12).
9.	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет субъекта Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году (за исключением доходов, направляемых на формирование дорожного фонда субъекта Российской Федерации, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом субъекта Российской Федерации о раздельном учете задолженности)	810 1 16 10122 01 0001 140	1) «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 № 145-ФЗ; 2) Приказ Минфина России от 01.06.2023 № 80н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2024 год (на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов)» (Приложение № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 01.06.2023 № 80н); 3) Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (Приложение к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 24.05.2022 № 82н, Раздел II пункт 8, подпункты 8.21); 4) Приказ Минфина Краснодарского края от 30.12.2015 № 540 «Об установлении порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Краснодарского края и бюджету Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края» (Приложение № 2 к приказу министерства финансов Краснодарского края от 30.12.2015

№ п/п	Наименование доходов	Коды бюджетной классификации	Нормативный акт, являющийся основанием для администрирования
1	2	3	4
			№ 540).
10.	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	810 1 17 01020 02 0000 180	1) Приказ Минфина России от 29.12.2022 № 198н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» (Раздел III, пункт 15, подпункт «в»); 2) Приказ Минфина России от 01.06.2023 № 80н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2024 год (на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов)» (Приложение № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 01.06.2023 № 80н).
11.	Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации	810 1 17 05020 02 0000 180	1) Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (Часть II, Раздел II, глава 6, статья 41, пункт 3, абзац 7); 2) Приказ Минфина России от 01.06.2023 № 80н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2024 год (на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов)» (Приложение № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 01.06.2023 № 80н).

Начальник финансового отдела



И.В. Исаева

Приложение 2
к Порядку осуществления
Контрольно-счетной палатой
Краснодарского края
бюджетных полномочий
администратора доходов
бюджета Краснодарского края

**Справка
о суммах, предназначенных к зачислению в бюджет Краснодарского края
по актам проверок**

« ___ » _____ 20__ г.

Главный (администратор) доходов Контрольно-счетная палата Краснодарского края

№ п/п	Официальное наименование юридического лица (в соответствии с ЕГРЮЛ), либо ФИО физического лица	Реквизиты документа – основания для начисления (снятия с начисления)		Дата вступления в законную силу документа- основания	Сумма к начислению, рублей (при снятии с начисления указывается со знаком “ - “)	ИНН, КПП юридического лица, либо серия и номер паспорта физического лица	Код бюджетной классификации	Идентификатор начислений в ГИС ГМП (УИН)
		не вступившего в законную силу	вступившего в законную силу					

Руководитель структурного подразделения
(должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель
(должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку осуществления
Контрольно-счетной
палатой
Краснодарского края
бюджетных полномочий
администратора доходов
бюджета Краснодарского
края

Оценка рисков
по формированию документов, необходимых для
выполнения внутренних бюджетных процедур

1. Осуществление начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления администрируемых Палатой платежей в краевой бюджет, пеней и штрафов по ним (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством о таможенном регулировании в РФ, законодательством РФ о страховых взносах).

(наименование внутренней бюджетной процедуры)

Процесс	Операция	Должностное лицо, ответственное за выполнение операции	Бюджетные риски	Матрица рисков			Включить в проверку внутреннего финансового контроля	Предложения по применению контрольных действий
				Оценка вероятности		Уровень рисков		
				Вероятность наступления	Последствия			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Осуществление начислений, учет и контроль администрируемых платежей в краевой бюджет.	Начисление администрируемых доходов или внесение изменений в ранее произведенные начисления на основании документов, представленных структурными подразделениями	Главный инспектор финансового отдела	Несвоевременное представление структурными подразделениями документов, необходимых для осуществления операций, в целях исполнения бюджетной процедуры	40 %	Умерен- ный	Средний	Да	Осуществление проверки документов, представленных структурными подразделениями, на соответствие требованиям нормативных правовых актов

2. Принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в краевой бюджет (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством о таможенном регулировании в РФ, законодательством РФ о страховых взносах).

(наименование внутренней бюджетной процедуры)

Процесс	Операция	Должностное лицо, ответственное за выполнение операции	Бюджетные риски	Матрица рисков			Включить в проверку внутреннего финансового контроля	Предложения по применению контрольных действий
				Оценка вероятности		Уровень рисков		
				Вероятность наступления	Последствия			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей в краевой бюджет.	Оформление заявки на возврат излишне уплаченных (взысканных) сумм на основании документов, предоставленных структурными подразделениями.	Главный инспектор финансового отдела	Несвоевременное представление структурными подразделениями документов, необходимых для осуществления операций, в целях исполнения бюджетной процедуры	30 %	Умеренный	Низкий	Нет	

3. Принятие решений о зачете (об уточнении, в том числе невыясненных) платежей в краевой бюджет (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством о таможенном регулировании в РФ, законодательством РФ о страховых взносах).

(наименование внутренней бюджетной процедуры)

Процесс	Операция	Должностное лицо, ответственное за выполнение операции	Бюджетные риски	Матрица рисков			Включить в проверку внутреннего финансового контроля	Предложения по применению контрольных действий
				Оценка вероятности		Уровень рисков		
				Вероятность наступления	Последствия			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Уточнение и (или) возврат в краевой бюджет невыясненных платежей.	Оформление уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа на основании информации, полученной от структурных подразделений Палаты.	Главный инспектор финансового отдела	Несвоевременное и (или) неверное представление структурными подразделениями документов, необходимых для осуществления операций, в целях исполнения бюджетной процедуры	40 %	Умеренный	Низкий	Нет	

4. Планирование (прогнозирование) поступлений доходов, администрируемых Контрольно-счетной палатой Краснодарского края, в бюджет Краснодарского края

(наименование внутренней бюджетной процедуры)

Процесс	Операция	Должностное лицо, ответственное за выполнение операции	Бюджетные риски	Матрица рисков			Включить в проверку внутреннего финансового контроля	Предложения по применению контрольных действий
				Оценка вероятности		Уровень рисков		
				Вероятность наступления	Последствия			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Планирование (прогнозирование) доходов в бюджет Краснодарского края. Внесение изменений.	Расчет прогнозного объема поступлений по каждому виду доходов в бюджет Краснодарского края, главным администратором которых является Палата в соответствии с утвержденной Методикой прогнозирования.	Начальник финансового отдела	Несвоевременное и (или) неверное представление уточненного расчета прогнозного объема поступлений доходов	30 %	Умеренный	Средний	Да	Осуществление проверки соответствия между плановыми (прогнозными) и фактически исполненными показателями по каждому виду доходов

Начальник финансового отдела



И.В. Исаева